**Z A K LJ U Č C I**

sa 27. sjednice Upravnog vijeća održane 20.12.2022. s početkom u 18,00 u prostorijama centralnog vrtića, Perkovčeva 88/1, Samobor

NAZOČNE: Anamarija Hohla – predstavnik Osnivača

Mia Horvat– predstavnik Osnivača

Maja Dadić Žeravica – predstavnik roditelja

Ksenija Štibohar – predstavnik Vrtića

ISPRIČALA SE: Tatijana Lenart –predsjednica, predstavnik Osnivača

Ostali nazočni: Josipa Milaković, ravnateljica

Vesna Klasić – voditeljica računovodstva

Milana Zorić-Šabić – tajnik

Ksenija Štibohar, zamjenica predsjednice Upravnog vijeća otvara sjednicu, pozdravlja nazočne, utvrđuje da je prisutan potreban broj članova Upravnog vijeća, te predlaže

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika sa 26. sjednice Upravnog vijeća
2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice
3. Donošenje Financijskog plana za 2023.godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu.
4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu DV Grigor Vitez
5. Donošenje odluke o otpisu potraživanja
6. Izvješće o provedenim postupcima jednostavne nabave za prehranu – davanje suglasnosti ravnateljici za potpisivanje ugovora sa odabranim najpovoljnijim ponuditeljima/dobavljačima
7. Razno

Nakon što je dnevni red jednoglasno prihvaćen, prelazi se na rad po istom.

**Ad-1. Verifikacija zaspisnika sa 26. sjednice Upravnog vijeća**

Konstatira se da su sa Zapisnikom sa 26. sjednice upoznati članovi Upravnog vijeća, te budući nema primjedbi isti se verificira.

**Ad-2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice**

Planirane aktivnosti pedagoškog rada odrađene su prema kalendaru za prosinac 2022. godine.

Kako je zadnja sjednica Upravnog vijeća bila nedavno, ravnateljica je ukratko spomenula najvažnije: - u srijedu 21,12,2022, planirano je održavanje, u područnom objektu Antuntun

Božićni sajam /humanitarnu akciju za šestogodišnjeg dječaka koji ima

dogovoreno liječenje u Poljskoj

-Nabavljen je novi štednjak u centralnoj kuhinji

**Ad-3. Donošenje Financijskog plana za 2023.godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu.**

**Z a k lj u č a k**

**Financijski plan za 2023.godinu i projekcije za 2024. i 2025.godinu**

**Dječjeg vrtića Grigor Vitez.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-4. Donošenje Izmjena i dopuna Pravilnika o radu**

Nakon rasprave, u jednoglasno se donosi

**Z a k lj u č a k**

**Donose se Izmjena i dopuna Pravilnika o radu**

**Dječjeg vrtića Grigor Vitez.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-5. Donošenje odluke o otpisu potraživanja**

**Z a k lj u č a k**

Otpisuje se cjelokupno dugovanje, u iznosu 6.090,00 kn, te se nalaže računovodstvu

da isto provede.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ad-6.** **Izvješće o provedenim postupcima jednostavne nabave za prehranu – davanje suglasnosti ravnateljici za potpisivanje ugovora sa odabranim najpovoljnijim ponuditeljima/dobavljačima**

**Z a k lj u č a k**

**Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za odabir najpovoljnije ponude o provedenim postupcima jednostavne nabave za prehranu, te se daje suglasnost ravnateljici Dječjeg vrtića Grigor Vitez za potpisivanje ugovora sa odabranim ponuditeljima za nabavu prehrambenih proizvoda u 2023. godini.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Završeno u 19,00 sati

KLASA: 601-05/22-1/16

URBROJ: 238-27-71/02-22-1

Samobor, 21.12.2022.

Zapisnik vodila Predsjednica Upravnog vijeća

Milana Zorić-Šabić Tatijana Lenart