**Z A K LJ U Č C I**

sa 24. sjednice Upravnog vijeća održane 27.10.2022. s početkom u 18,00 u prostorijama centralnog vrtića, Perkovčeva 88/1, Samobor

NAZOČNE: Tatijana Lenart –predsjednica, predstavnik Osnivača

 Ksenija Štibohar – predstavnik Vrtića

 Maja Dadić Žeravica – predstavnik roditelja

ISPRIČALE SE: Anamarija Hohla – predstavnik Osnivača

 Mia Roščak – predstavnik Osnivača

Ostali nazočni: Josipa Milaković, ravnateljica

 Milana Zorić-Šabić – tajnik

 Vesna Klasić – voditelj računovodstva

 Anita Mahović – radnik u računovodstvu

 Tatijana Lenart, predsjednica Upravnog vijeća otvara sjednicu, pozdravlja nazočne, utvrđuje da je prisutan potreban broj članova Upravnog vijeća, te predlaže

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika sa 23. sjednice Upravnog vijeća
2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice
3. Donošenje nove Odluke o raspodjeli rezultata za 2021.godinu
4. Donošenje prijedloga Financijskog plana za 2023. godinu i projekcije za 2023. i 2024.
5. Radni odnosi – donošenje odluke o raspisivanju natječaja za:

 - **odgojitelj (1 izvršitelj) na određeno puno radno vrijeme,** do

 povratka odsutne radnice sa dugog bolovanja

 **- pomoćnik djetetu s TUR (2 izvršitelja) na određeno nepuno radno**

 **vrijeme (20 sati tjedno)**, najdulje do 30.6.2023.

 - **spremačica (1 izvršitelj) na neodređeno puno radno vrijeme**

 6. Radni odnosi – donošenje odluke o izboru kandidata po natječaju za:

 **- pedagog na određeno**, nepuno radno vrijeme, (20 sati tjedno) 1

 izvršitelj do povratka odsutne radnice

 - **pomoćnik djetetu s TUR** (2 izvršitelja) na određeno nepuno radno

 vrijeme (20 sati tjedno), najdulje do 30.6.2023.

 7.Donošenje odluke o provođenju kraćih programa i cijene zakupa prostora u

DV Grigor Vitez, Samobor

 8. Donošenje prijedloga Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija

 i vlastitih prihoda DV Grigor Vitez

 9. Razno

 Nakon što je dnevni red jednoglasno prihvaćen, prelazi se na rad po istom.

**Ad-1. Verifikacija zaspisnika sa 23. sjednice Upravnog vijeća**

Konstatira se da su sa Zapisnikom sa 23. sjednice upoznati članovi Upravnog vijeća, te budući nema primjedbi isti se verificira.

**Ad-2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice**

Planirane aktivnosti pedagoškog rada odrađene su prema kalendaru za listopad 2022. godine.

* Održan sastanak pedijatara Doma zdravlja i obje ravnateljice (zdravstvena voditeljica na duljem bolovanju)
* Održana edukacija za ovlaštenike zaštite na radu u Energoinspektu Samobor
* Nabavljena didaktika za sve odgojne skupine
* Održan sastanak za aplikaciju OKITOKI – ravnateljice oba gradska vrtića
* Posjet DV “IG” iz Slovenije i dogovor oko nastavka suradnje (sudjelovali članovi ST, tima za kvalitetu i eko koordinatori)
* Održane vježbe evakuacije u centralnom objektu u Perkovčevoj i područnom objektu u Kovačićevoj
* U sportskoj skupini počeo s radom kineziolog
* Održane jesenske svečanosti po svim objektima
* S radom su počele sve ISU grupe ( individualno stručno usavršavenje)
* U tijeku je nabava potrošnog materijala za sve odgojne skupine, nabava radne obuće za tehničko osoblje i radne odjeće

**Ad-3. Donošenje nove Odluke o raspodjeli rezultata za 2021.godinu**

**Z a k lj u č a k**

**Donosi se Odluka o raspodjeli rezultata ua 2021. godinu.**

**(u prilogu)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-4. Donošenje prijedloga Financijskog plana za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.godinu**

 **Z a k lj u č a k**

**Donosi se prijedlog Financijskog plana za 2023. godinu**

**s projekcijama za 2024. i 2025.godinu.(u prilogu)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-5. Radni odnosi – donošenje odluke o raspisivanju natječaja za**

**-odgojitelj (1 izvršitelj) na određeno puno radno vrijeme,** do povratka odsutne radnice sa

 dugog bolovanja

**-pomoćnik djetetu s TUR (2 izvršitelja) na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati**

 **tjedno)**, najdulje do 30.6.2023.GODINE

-**spremačica (1 izvršitelj) na neodređeno puno radno vrijeme**

**Z a k lj u č a k**

**Raspisuje se natječaj za**

- **odgojitelj (1 izvršitelj) na određeno puno radno vrijeme,** do

povratka odsutne radnice sa dugog bolovanja

**- pomoćnik djetetu s TUR (2 izvršitelja) na određeno nepuno radno**

**vrijeme (20 sati tjedno)**, najdulje do 30.6.2023.

- **spremačica (1 izvršitelj) na neodređeno puno radno vrijeme**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-6.Radni odnosi – donošenje odluke o izboru kandidata po natječaju za:**

 **- pedagog pripravnik na određeno**, nepuno radno vrijeme, (20 sati

tjedno) 1 izvršitelj do povratka odsutne radnice

 - **pomoćnik djetetu s TUR** (2 izvršitelja) na određeno nepuno radno

 vrijeme (20 sati tjedno), najdulje do 30.6.2023.

**Z a k lj u č a k**

**Na radno mjesto pedagoga pripravnika na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) odabire se N. G., magistra pedagogije i magistra sociologije.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Z a k lj u č a k**

**Na radno mjesto pomoćnika djetetu s teškoćama u razvoju na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) odabiru se V. V. i L.F.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-7. Donošenje odluke o provođenju kraćih programa i cijene zakupa prostora u**

**DV Grigor Vitez, Samobor**

**Z a k lj u č a k**

 **Odobrava se iznajmljivanje prostora Dječjeg vrtića GRIGOR VITEZ Samobor za održavanje kraćih programa.**

 **Programi će se odvijati u popodnevnim satima, shodno interesu roditelja i to za engleski jezik (Littera), sportsku igraonicu (Unisport),gimnastika za djecu (Gimnastički klub Samobor), ritmiku i ples (PULS), Kyokushin karate klub „Fortis“, te programe za odrasle (Yoga u svakodnevnom životu).**

**Cijena zakupa prostora po satu za kraće programe koji se održavaju u sportskoj dvorani u Perkovčevoj iznosi 100,00 kn/13,27 eura, u Kovačićevoj iznosi 120,00 kn/ 15,93 eura, a u Pavučnjaku 80,00 kn/ 10,62 eura.**

**Cijena zakupa prostora za kraći program engleskog jezika utvrđuje se u iznosu od 67,82 kuna/9,00 eura za 1 sat i 30 minuta tjedno**

**Cijena iznajmljivanja dvorane za odrasle, iznosi 100,00 kn/13,27 eura po satu treningu u sportskoj dvorani u centralnom vrtiću u Perkovčevoj, te 120,00 kn/15,93 eura po održanom treningu u sportskoj dvorani u područnom vrtiću u Kovačićevoj.**

Tečaj konverzije = 7,53450

Sredstva koja će se prikupiti iznajmljivanjem prostora koristit će se za unapređivanje materijalnih uvjeta rada.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ad-8. Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Grigor Vitez - donošenje**

**Z a k lj u č a k**

**Donosi se prijedlog Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Grigor Vitez.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Završeno u 20,00 sati

KLASA: 601-05/22-1/14

URBROJ: 238-27-71/02-22-1

Samobor, 28.10.2022.

Zapisnik vodila Predsjednica Upravnog vijeća

Milana Zorić-Šabić Tatijana Lenart