**Z A K LJ U Č C I**

sa 22. sjednice Upravnog vijeća održane 2.9.2022. s početkom u 17,30 u prostorijama centralnog vrtića, Perkovčeva 88/1, Samobor

NAZOČNE: Tatijana Lenart –predsjednica, predstavnik Osnivača

 Anamarija Hohla – predstavnik Osnivača

 Mia Roščak – predstavnik Osnivača

 Ksenija Štibohar – predstavnik Vrtića

 Maja Dadić Žeravica – predstavnik roditelja

Ostali nazočni: Josipa Milaković, ravnateljica

 Milana Zorić-Šabić – tajnik

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika sa 21. sjednice Upravnog vijeća
2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice
3. Razmatranje žalbe na odluku o odabiru kandidata za pomoćnika djetetu s TUR
4. Radni odnosi – donošenje odluke o izboru kandidata po raspisanom natječaju za izbor

 1pomoćnika djetetu sa TUR na određeno puno radno vrijeme

 najdulje do 30.6.2023.

 1 odgojitelja na određeno puno radno vrijeme, do povratka odsutne

 radnice

1. Radni odnosi – donošenje odluke o raspisivanju natječaja:

 2 pomoćnika djetetu s TUR na određeno nepuno radno vrijeme

 najdulje do 30.6.2023.

1. Izvješće o provedenom postupku jednostavne nabave – davanje suglasnosti ravnateljici za potpisivanje ugovora – demontaža i ugradnja novog dizala u centralnoj

 kuhinji u Perkovčevoj 88

1. Imenovanje zamjenika ravnatelja za pedagošku 2022./2023. godinu.

Zbog naknadno utvrđene potrebe, dodaje se 8. točka dnevnog reda: Utvrđivanje cijene zakupa sportskih dvorana DV Grigor Vitez za potrebe provođenja kraćih programa.

 Nakon što je dnevni red jednoglasno prihvaćen, prelazi se na rad po istom.

**Ad-1. Verifikacija zaspisnika sa 21. sjednice Upravnog vijeća**

Konstatira se da su sa Zapisnikom sa 21. sjednice upoznati članovi Upravnog vijeća, te budući nema primjedbi isti se verificira.

**Ad-2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i provođenju odluke UV između dvije sjednice**

Planirane aktivnosti pedagoškog rada odrađene su prema kalendaru za kolovoz 2022. godine.

* Ljetni rad se provodio temeljem Plana rada ljeti
* Radovi na investicijskom održavanju u objektu Kovačićeva su završeni (popločavanje prostora iumeđu terasa), dok su radovi u Perkovčevoj još u tijeku (problem s nabavom kocaka)
* Članovi UV informirani su o prezentaciji aplikacije “OKITOKI” kojim bi se unaprijedila komunikacija unutar kolektiva, a prvenstveno komunikacija s roditeljima
* Planira se održavanje roditeljskog sastanka na temu prehrane djece s alergijama/posebnim porebama u prehrani
* Informacije s održanog Odgojiteljskog vijeća, te sa sastanka s pročelnikom Odjela za društevene djelatnosti, višom suradnicom za predškolko odgoj i obrazovanje i ravnateljicom drugog gradskog vrtića.

**Ad-3. Razmatranje žalbe na odluku o odabiru kandidata za pomoćnika djetetu s TUR**

**Z a k lj u ča k**

**Žalba M. B. B. se odbija kao neosnovana.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-4. Radni odnosi – donošenje odluke po raspisanom natječaju za izbor 1 odgojitelja na određeno puno radno vrijeme, do povratka odsutne radnice i 1 pomoćnika djetetu s teškoćama u razvoju na određeno puno radno vrijeme**

**Z a k lj u ča k**

**Na radno mjesto odgojitelja na određeno puno radno vrijeme, do povratka odsutnbe radnice zasniva se radni odnos sa**

**K.T.**

**koja u potpunosti ispunjava sve uvjete tražene u natječaju**

**Z a k lj u ča k**

**Na radno mjesto pomoćnika djetetu s teškoćama u razvoju na određeno puno radno vrijeme, najdulje do 30.6.2023. zasniva se radni odnos sa**

**S. R.**

**koja u potpunosti ispunjava sve uvjete tražene u natječaju**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-5. Radni odnosi – donošenje odluke o raspisivanju natječaja: 2 pomoćnika djetetu s**

 **TUR na određeno nepuno radno vrijeme najdulje do 30.6.2023.**

Ravnateljica Josipa Milaković: Kako su dvije pomoćnice djeci s teškoćama u razvoju na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) odustale od zasnivanja radnog odnosa, jer su im u privatnom vrtiću ponudili radni odnos na puno radno vrijeme, prisiljeni smo raspisati natječaj za dvije radnice. Jednoglasno se donosi

**Z a k lj u ča k**

**Raspisuje se natječaj za 2 pomoćnika djeci s teškoćom u razvoju na određeno, nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno), najdulje do 30.6.2023.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-6. Izvješće o provedenom postupku jednostavne nabave – davanje suglasnosti**

**ravnateljici za potpisivanje ugovora – demontaža i ugradnja novog dizala u centralnoj**

 **kuhinji u Perkovčevoj 88**

**Z a k lj u č a k**

**I.**

Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za odabir najpovoljnije ponude u provedenom postupku jednostavne nabave za **isporuku i ugradnju maloteretnog dizala u centralnoj kuhinji**, kojim je kao najpovoljniji dobavljač odabran

**OTIS DIZALA d.o.o. Prilaz V.Brajkovića 15, 10 000 Zagreb**

**OIB 76080865307**

**II.**

Daje se suglasnost ravnateljici za potpisivanje ugovora/izdavanje narudžbenice sa odabranim ponuditeljem za isporuku i ugradnju maloteretnog dizala u centralnoj kuhinji

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-7. Imenovanje zamjenika ravnatelja za pedagošku 2022./2023. godinu.**

**Z a k lj u č a k**

**Za zamjenicu ravnatelja od 1.9.2022. – 31.8.2023. imenuje se odgojiteljica**

**Sonja Pavlović**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ad-8. Utvrđivanje cijene zakupa sportskih dvorana DV G.Vitez Samobor, za provođenje kraćih programa u pedagoškoj godini 2022./2023.**

**Z a k lj u č a k**

**Utvrđuje se cijena zakupa za korištenje sportskih dvorana DV Grigor Vitez u svrhu provođenja kraćih programa kako slijedi:**

* **U centralnom objektu u Perkovčevoj 88/1 – 100,00 kn/ 13,27 eura po satu**
* **U područnom objektu u Kovačićevoj 4 – 120,00 kn/ 15,93 eura po satu**

 **-U područnom objektu Pavučnjak, Stara karlovačka 6 A – 80,00 kn/10,62 eura po satu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ad-9. Razno:**

* Gđa Maja Dadić Žeravica u ime roditelja srednje odgojne skupine iz područnog objekta u Kovačićevoj ulici postavila je pitanje premještaja pomoćnice djetetu s TUR gđe M. K. na rad u drugi objekt. Kako je toj skupini dodjeljen novi pomoćnik,

zatražila je pojašnjenje i razloge premještaja. Nakon duže rasprave tijekom koje je ravnateljica objasnila premještaj zbog potreba organizacije rada, te nakon što je zaključeno da se o razlozima premještaja raspravi unutar kolektiva, dogovoreno je da će se održati sastanak na kojem će uz ravnateljicu Josipu Milaković,K. Š. i M. K. sudjelovati i netko iz stručnog tima vrtića.

* Gđa Maja Dadić Žeravica prenijela je prijedloge dva roditelja za promjenom i unapređenjem jelovnika u vrtiću, nakon čega je dogovoreno da će ravnateljica, zdravstvena voditeljica i glavna kuharica razmotriti prijedloge, te dati svoje mišljenje o navedenom.

Završeno u 19,46 sati

KLASA: 601-05/22-1/12

URBROJ: 238-27-71/02-22-1

Samobor, 3.9.2022.

Zapisnik vodila Predsjednica Upravnog vijeća

Milana Zorić-Šabić Tatijana Lenart