

**Dječji vrtić GRIGOR VITEZ**  
**Samobor**  
**Perkovčeva 88/1**

Prijedlog Kurikuluma DV GRIGOR VITEZ iz Samobora utvrdilo je Odgojiteljsko vijeće na sjednici održanoj dana 28.09.2016.godine.

# **KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA**

**za pedagošku godinu 2017./2018.**

Samobor, rujan 2017.

**ŽUPANIJA: ZAGREBAČKA**

**GRAD: SAMOBOR**

**ADRESA: Perkovčeva 88/1**

**E-MAIL: [djecji.vrtic.grigor.vitez@optinet.hr](mailto:djecji.vrtic.grigor.vitez@optinet.hr)**

Telefon: 01/3361 779

Faks: 01/3362 040

**Vršiteljica dužnosti ravnateljja**

**Sandra Ivanuš**

Matični broj: 01284240

OIB: 85322346027

**CENTRALNI OBJEKT:**

**Perkovčeva**

**PODRUČNI OBJEKT:**

**Sudnikova**

**Hrastina**

**Kovačičeva**

**Kladje**

**Galgovo**

## **SADRŽAJ :**

### **1. UVOD**

Naša vizija

Naša misija

Načela

Vrijednosti

Ciljevi

### **2. PROGRAMI**

Redoviti programi

Program predškole

Kraći programi

### **3. ZADACI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA NA RAZINI USTANOVE**

Zadaci na razini ustanove

Bitne zadaće

Vanjski prostor u funkciji integriranog učenja , poticanje razvoja motoričkih sposobnosti i navika zdravog načina života

Praćenje , dokumentiranje i individualno planiranje kao bitan segment rada odgojitelja

Razvijanje ekološke svijesti djece

Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa blagdanima , proslavama, posjetima i izletima

#### 4. LITERATURA:

1. Čudina-Obradović, M. i Brajković, S. (2009). Integrirano poučavanje, Zagreb: Pučko otvoreno učilište Korak po korak.
2. xxx (2014) Nacionalni kurikulum za rani i predškolskog odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta
3. Modrić, N. (2016.) Upravljanje problemnim situacijama –UPS model. Zagreb: Politička kultura
4. Modrić, N. (2013.) Kompetencija odgojitelja za učinkovito upravljanje problemnim situacijama. Napredak. 154 (3), 427-450.
5. Modrić, N. (1999.) Lutka vodič za razumijevanje ljudskih potreba i za rješavanje sukoba. Zagreb: vl. Naklada
6. Slunjski, E. i sur. (2015.) Izvan okvira: kvalitativni iskoraci u shvaćanju i oblikovanju predškolskog kurikuluma. Zagreb: Element

## UVOD

Kurikulum vrtića Grigor Vitez sukladan je Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Kurikulum našeg vrtića je teorijska osnova na kojoj se temelji odgojno-obrazovni rad i predstavlja osobnu iskaznicu vrtića te odraz naše vlastite odgojno-obrazovne filozofije. Sadržava našu misiju, viziju, vrijednosti, načela i ciljeve te je polazište u izradi programa rada i profesionalnog razvoja. Kurikulum našeg vrtića oblikovan je s obzirom na specifičan kontekst, odnosno kulturu i tradiciju okruženja u kojem se on nalazi. Njegovu kvalitetu određuju prostorno-materijalni uvjeti i socijalno okruženje koje se kontinuirano propituje i unapređuje u vrtiću. U izradi kurikuluma polazište je dijete (njegovi interesi, potrebe i mogućnosti).

### **Vizija DV**

Vrtić kao mjesto kvalitetnog življenja djece i odraslih uz poticanje osobnog razvoja svakog pojedinca sukladno njegovim potrebama i mogućnostima u stimulativnom okruženju.

### **Misija DV**

Provedbom različitih programa utemeljenih na humanističko-razvojnem pristupu razvijati potencijale djece i odraslih uvažavajući njihove individualne potrebe i interese, kako bismo doprinijeli njihovu razvoju kao odgovorne i cjelovite osobe.

### **Vrijednosti za koje se zalažemo**

Vrijednosti koje bi trebale unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece i odraslih:

- komunikacija
- znanje
- uvažavanje različitosti
- odgovornost
- autonomija
- kreativnost
- samostalnost

Komunikacija – komunikacija koja omogućuje činjenično, točno, ciljano, odgovorno i transparento sporazumijevanje.

Znanje - znanja koja omogućuju stjecanje vještina potrebnih za kvalitetno življenje djece i odraslih.

Uvažavanje različitosti – prihvaćanje drugih sa svim njihovim različitostima.

Odgovornost – zadovoljavanje vlastitih potreba na odgovoran način, ne na uštrb drugih; odgovornost prema sebi, prema drugima i imovini.

Autonomija – sloboda mišljenja, odlučivanja i djelovanja.

Kreativnost – divergentno mišljenje

## **Načela**

Temeljna ljudska načela su smjernice za ljudsko vladanje koja imaju trajnu vrijednost. Kad cijenimo ispravna načela imamo istinu – znanje o stvarima kakve one jesu.

Temeljna ljudska načela:

- humanizma
- odgovornosti
- ravnopravnog dostojanstva
- sudjelovanja

Načelo humanizma – mišljenje i djelovanje koje na prvo mjesto stavlja čovjeka i njegove potrebe, poštuje se mišljenje druge osobe i nastoji naći rješenje problema, a ne poraziti drugu osobu

Načelo odgovornosti – odgovorno ponašanje u problemnoj situaciji, prema sebi i prema drugima polazeći od odgovornosti upravljane izunutra, a ne od odgovornosti upravljane izvana (pravila)

Načelo ravnopravnog dostojanstva – prihvaćanje razlika i nastojanje da se te razlike iskoriste za zajednički napredak

Načelo sudjelovanja – iznošenje vlastitih stajališta i slušanje tuđih te donošenje vlastitih odluka

**Geslo: U sadašnjosti mali – u budućnosti veliki i odgovorni**

## **Ciljevi**

1. Poticanje razvoja odgojitelja kao modela socijalne kompetencije.
2. Razvijati socijalne vještine odgojitelja i djece za građenje kvalitetnih međuljudskih odnosa.

## PROGRAMI

### Redoviti program

Programi i organizacija rada u našem vrtiću temelje se na razvojno-primjerenom kurikulumu usmjerenom na dijete i humanističkoj koncepciji razvoja predškolskog odgoja.

Ciljevi:

- stvarati primjereno i poticajno okruženje koje pridonosi razvoju samostalnosti, kreativnosti i integriranom učenju djece
- poticati partnerske odnose s roditeljima za optimalni razvoj djeteta
- poticati odgovorno ponašanje prema djeci atipičnog razvoja

PROGRAM	REDOVITI
NAMJENA PROGRAMA	- Cjeloviti razvojni program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja provodi se za djecu od jedne godine do polaska u školu (10-satni program).
NOSITELJI PROGRAMA	- Odgojitelji
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	- Primjena suvremenih procesa učenja djece zasnovanih na najnovijim znanstvenim spoznajama - Integrirani i razvojni kurikulum podrazumjeva paralelno odvijanje mnoštva aktivnosti djece, stimulativno materijalno okruženje koje potiče na istraživanje i stjecanje znanja - Bitni aspekti rada su: <ul style="list-style-type: none"><li>- Stvaranje poticajnog okruženja</li><li>- Individualizirani pristup</li><li>- Poticanje i stvaranje uvjeta za dječje aktivnosti</li><li>- Dokumentiranje procesa učenja</li><li>- Refleksija s djecom i stručnjacima</li><li>- Predlaganje novih mogućnosti za igru, stvaranje, promatranje, otkrivanje, traženje i učenje novih rješenja</li><li>- Usmjeravanje na važnost i zdravstveno-preventivni potencijal tjelesnog vježbanja od najranije dobi te poticanje, stvaranje i razvijanje zdravih navika</li></ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	- Tijekom cijele pedagoške godine
NAČIN VREDNOVANJA	- Kroz praćenje provedbe bitnih zadataka i razvojnog plana ustanove - Upitnici za djecu, odgajatelje i roditelje na kraju i tijekom pedagoške godine

- kontinuirano provoditi stručno usavršavanje za unapređivanje rada s djecom i odraslima

## Program predškole

Ciljevi programa:

- stvarati okruženje u kojem će djeca razvijati svoje potencijale, zadovoljiti temeljne potrebe i aktualne interese
- stjecati znanja, vještine i navike koje olakšavaju prilagodbu novim uvjetima života, rasta i razvoja
- poticati odgovorno ponašanje prema djeci atipičnog razvoja

PROGRAM	PROGRAM PREDŠKOLE
NAMJENA PROGRAMA	<p>Osigurati svakom djetetu u godini dana prije polaska u osnovnu školu optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.</p> <p>Razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.</p>
NOSITELJI PROGRAMA	Odgovitelji
KORISNICI PROGRAMA	Djeca u godini prije polaska u školu
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<p>Program će se ostvarivati kroz skupni rad, rad u malim grupama i individualni rad.</p> <p>Program će se provoditi kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje. Program će se odvijati i putem aktivnosti izvan ustanove (posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i sl.)</p>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<p>Listopad 2016. – 31. svibnja 2017.</p> <p>Program predškole je obavezan za svu djecu u dobi prije polaska u Osnovnu školu u trajanju od minimalno 250 sati.</p>
NAČIN VREDNOVANJA	Procjena konteksta (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti), razvojnog statusa, usvojenosti kompetencija.



PROGRAM	PROGRAM RADA POMOĆNOG RADNIKA ZA NJEGU, SKRB I PRATNJU DJECE/POMAGAĆ DJETETU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
NAMJENA PROGRAMA	<p>Osigurati djetetu s teškoćama predškolske dobi optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.</p> <p>Razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.</p> <p>Pomagać će prema potrebi raditi i s djecom s posebnim potrebama u drugim skupinama kako bi im u suradnji s matičnim odgojiteljima osigurao optimalne uvjete za razvoj.</p>
NOSITELJI PROGRAMA	Odgojitelji, stručni suradnici i pomagać
KORISNICI PROGRAMA	Djeca s teškoćama u razvoju i posebnim potrebama
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<p>Program će se ostvarivati kroz individualni rad, rad u malim grupama i skupni rad.</p> <p>Program će se provoditi kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje. Program će se odvijati i putem aktivnosti izvan ustanove (posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i sl.)</p>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	1. rujna 2016. – 30. lipnja 2017.
NAČIN VREDNOVANJA	Procjena konteksta (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti), razvojnog statusa, usvojenosti kompetencija

## Kraći programi

Vrtić nudi kraće specijalizirane programe, verificirane od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, koji se provode u popodnevnom satima, a voditelji su vanjski izvođači. Programi se realiziraju od listopada do lipnja.

PROGRAM	MALI SPORTAŠI – sportska igraonica
NAMJENA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Za djecu od 4 godine do polaska u školu</li><li>- prema prijavama roditelja uz dodatno plaćanje</li></ul>
NOSITELJI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- vanjski suradnici izabrani od UV vrtića</li></ul>
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- kroz razne aktivnosti prema planu i programu (predano UV vrtića)</li></ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- od listopada do polovine lipnja</li><li>- u popodnevnom satima 2x tjedno po 45 min</li></ul>
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"><li>- ankete za roditelje, odgajatelje</li><li>- praćenje od strane odgojitelja i stručnih suradnika vrtića</li></ul>

PROGRAM	RITMIKA I PLES
NAMJENA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Za djecu od 3 godine do polaska u školu</li><li>- prema prijavama roditelja uz dodatno plaćanje</li></ul>
NOSITELJI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- vanjski suradnici izabrani od UV vrtića</li></ul>
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- kroz razne aktivnosti prema planu i programu (predano UV vrtića)</li></ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"><li>- od listopada do polovine lipnja</li><li>- u popodnevnom satima 2x tjedno po 45 min</li></ul>
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"><li>- ankete za roditelje, odgajatelje</li><li>- praćenje od strane odgojitelja i stručnih suradnika vrtića</li></ul>

PROGRAM	DJEČJI PJEVAČKI ZBOR „SAMOBORČEK“
NAMJENA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Za djecu od 3 godine do polaska u školu</li> <li>- prema prijavama roditelja uz dodatno plaćanje</li> </ul>
NOSITELJI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vanjski suradnici izabrani od UV vrtića</li> </ul>
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kroz razne aktivnosti prema planu i programu (predano UV vrtića)</li> </ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- od listopada do polovine lipnja</li> <li>- u popodnevrim satima 2x tjedno po 45 min</li> </ul>
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ankete za roditelje, odgajatelje</li> <li>- praćenje od strane odgojitelja i stručnih suradnika vrtića</li> </ul>

PROGRAM	RANO UČENJE ENGLLESKOG JEZIKA
NAMJENA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Za djecu od 3 godine do polaska u školu</li> <li>- prema prijavama roditelja uz dodatno plaćanje</li> </ul>
NOSITELJI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vanjski suradnici izabrani od UV vrtića</li> </ul>
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kroz razne aktivnosti prema planu i programu (predano UV vrtića)</li> </ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- od listopada do polovine lipnja</li> <li>- u popodnevrim satima 2x tjedno po 45 min</li> </ul>
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ankete za roditelje, odgajatelje</li> <li>- praćenje od strane odgojitelja i stručnih suradnika vrtića</li> </ul>

PROGRAM	JEDNODNEVNI IZLETI
NAMJENA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Za djecu od 4 godine do polaska u školu</li> <li>- prema suglasnosti roditelja uz dodatno plaćanje</li> </ul>
NOSITELJI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgojitelji, ST, ravnateljica, turističke agencije za organiziranje izleta za djecu</li> </ul>
NAČIN OSTVARIVANJA PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prema ponudi agencije i planu i programu izleta</li> <li>- program rada agencija odobreni od MZOS-a</li> </ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- listopad 2016. – lipnja 2017.</li> <li>- cjelodnevni izlet od 7:30 – 16:00/17:00</li> </ul>
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ankete za roditelje, odgajatelje</li> <li>- praćenje od strane odgojitelja i stručnih suradnika vrtića</li> </ul>

## **ZADAĆE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA NA RAZINI USTANOVE**

Zadaće na razini ustanove:

\* nastavak unapređivanja i oblikovanja poticajnog materijalnog, socijalnog i vremenskog okruženja prostora odgojnih skupina te realizacija oblikovanja zajedničkih prostora u funkciji igre i učenja djece. Primjena suvremenih procesa učenja djece, poticanje suradnje, timskog rada i kvalitete interakcije na svim razinama;

\* stvaranje suradničkog ozračja u odgojno-obrazovnoj ustanovi i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika odgojno obrazovnog procesa: dijete-dijete; odrasli-dijete i odrasli-odrasli;

\* osvještavanje i stjecanje vještina za kvalitetne međuljudske odnose (odrali – odrasli, odrasli dijete)

\* pokretanje projekata prema interesu djece , praćenje, dokumentiranje i prezentacija projekata.

**Bitna zadaća:**

## 1. Poticanje razvoja socijalnih kompetencija

## U odnosu na dijete:

- poticati razvoj socijalnih kompetencija kroz razvojno-primjerene i poticajne aktivnosti uključujući i rad na projektima.

## U odnosu na odgojitelje:

- jačati socijalnu kompetenciju kroz stručno usavršavanje i stvaranje poticajnog prostornog, materijalnog i socijalnog konteksta u odgojnim skupinama za zadovoljavanje temeljnih potreba djece
- pratiti i dokumentirati razvoj socijalnih kompetencija djece i odgojitelja.

## U odnosu na roditelje:

- jačati roditeljske kompetencije putem roditeljskih sastanaka, panoa za roditelje i individualnim razgovorima pružajući podršku roditeljima u poticanju razvoja socijalne kompetencije u djece.

**Vanjski prostor u funkciji integriranog učenja, poticanje razvoja motoričkih sposobnosti i navika zdravog načina života:**

- svakodnevno promišljati i osigurati različite materijale i igre na vanjskom prostoru
- šetnje u bližu okolicu vrtića , planirati i provoditi različite sportske aktivnosti na vanjskom prostoru

## Očekivani rezultati :

- raznovrsno istraživanje konstruiranje , izražavanje
- planirane aktivnosti dokumentirane i vidljive u svakodnevnom radu

## **Praćenje, dokumentiranje i individualno planiranje kao bitan segment rada odgojitelja**

- razvoj različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta
- timska planiranja/refleksije u svrhu dogovaranja daljnjih smjernica rada i pokretanja projekata
- zapisi dostupni djeci npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, video zapisi, tekstualni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i samoučenja te razvoj projekata temeljenih na interesu djece
- prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentaciju (fotografije, izjave, dječji djece radovi) u zajedničkim prostorima (hol, međuprostori)

### Očekivani rezultati

- provedena timska planiranja/refleksije po dobi
- individualna mapa djeteta - uvedeni etnografski zapisi dječjih aktivnosti (fotografije, izjave djece, anegdote, bilješke i sl.) vidljivi u sobi dnevnog boravka i zajedničkim prostorima vrtića
- tromjesečni, tjedni i dnevni plan planiran suradnički (međugrupna suradnja) na osnovu dnevnih zapažanja i praćenja djeteta, te prepoznavanja interesa kako grupe tako i pojedinog djeteta

## **Razvijanje ekološke svijesti kod djece**

- razvrstavanje i recikliranje otpada s ciljem očuvanja okoliša
- provedba eko projekata

### Očekivani rezultati

- provedeni i dobro dokumentirani eko projekti u pojedinim skupinama
- pojedine skupine provode eko aktivnosti i dokumentiraju ih
- obilježavanje eko datuma
- sudjelovanje u eko akcijama lokalne zajednici

## **Očuvanje kulturne baštine**

- upoznavanje glavnih karakteristika, običaja i povijesti kraja
- sudjelovanje u običajima
- upoznavanje tradicijskih plesova i pjesama

Očekivani rezultat

- prezentiran rad široj društvenoj zajednici (medijska popraćenost, prezentacije projekata i stvaralaštva djece)
- sudjelovanje u javnim i kulturnim aktivnostima u organizaciji Grada Samobora

## **Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa blagdanima, proslavama, svečanostima, posjetima i izletima**

Mjesec:

Događanja:

rujan	Hrvatski olimpijski dan Europski tjedan mobilnosti
listopad	Dani kruha, Dani zahvalnosti za plodove Zemlje, Dječji tjedan, Mjesec hrvatske knjige,
studeni	Tjedan sporta
prosinac	Sv. Nikola, Božić
siječanj	Zimovanje djece
veljača	Fašnik
travanj	Dan planeta Zemlje, Uskrs
svibanj	Izleti, posjete, Dan grada Samobora, dječja olimpijada
lipanj	Cvjetni korzo, ljetovanje djece

Djeca uče „čineći“, aktivno istražujući i surađujući s drugom djecom i odraslima, a poticajno prostorno-materijalno okruženje potiče razvoj djeteta. Kvalitetno okruženje djeci omogućuje istraživanje različitih logičkih, matematičkih i fizikalnih fenomena i pojava, istraživanja prirode, zvukova, tonova, melodija, glazbe i pokreta, istraživanja različitih likovnih tehnika i različitih mogućnosti njihova korištenja i slično. Komunikacija, osobito kvalitetni odnosi važni su u odnosima sa svim odraslima, a posebice s djecom i odraslima u odgojno-obrazovnom procesu. Za uspješno komuniciranje važno je otvoreno raspravljanje, zajedničko promišljanje, uvažavanje različitih stajališta... Cjelokupna komunikacija i sve odgojno-obrazovne intervencije odgojitelja i ostalih odraslih (ravnatelja, stručnog tima, tehničkog i pomoćnog osoblja) trebaju odražavati poštovanje djece, njihovih potreba i prava. U vrtiću je neophodno jačati kulturu dijaloga svih sudionika.

Na temelju čl. 39. Statuta DV GRIGOR VITEZ iz Samobora, Upravno vijeće je na 4. sjednici održanoj dana 28.09.2017. donijelo Kurikulum Dječjeg vrtića GRIGOR VITEZ iz Samobora.

Predsjednica UV

Mateja Velić

Vršiteljica dužnosti ravnatelja

Sandra Ivanuš

U Samoboru, 28.09.2017.

Klasa: 001-05/17-01/1

Urbroj: 238/27/71/02-17-1